CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
„DR. IOAN AUREL SBÂRCEA"
B R A Ş O V, 500025, Str. G.Bariţiu Nr.36
C.U.I. 4443183
E-mail : secretariat@maternitatea.ro
Tel. 0374 542011 / Fax: 0368 202055
Nr. 11069 / 16. 10. 2026

ANUNT ORGANIZARE CONCURS

Spitalul Clinic de Obstetrică şi Ginecologie "Dr.I.A.Sbârcea" Braşov organizează, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

CONCURS

pentru ocuparea următoarelor posturi contractual vacante de execuţie:

- 1 post contractual vacant, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi, de muncitor calificat lenjereasa, în cadrul serviciului Achizitii Contractare Aprovizionare, fara conditii de vechime.

- 3 posturi contractual vacante, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi, de spalatorese, în cadrul serviciului Tehnic Administrativ, fara conditii de vechime.

DOCUMENTELE SOLICITATE CANDIDAŢILOR PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS conform art. 35, alin. 1 din Hotararea 1336/2022:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului ataşat pe site www.maternitatea.ro;

b) copia **actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia **certificatului de căsătorie** sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile **documentelor care atestă nivelul studiilor** şi ale altor acte care atestă **efectuarea unor specializări**, precum şi copiile documentelor care atestă **îndeplinirea condiţiilor specifice** ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia **carnetului de muncă**, a **adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată**, care să ateste **vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor** solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019;

i) curriculum vitae, model comun european;

j) chitanţa privind taxa de concurs cf. disp. 553/22.10.2025. **Candidaţii admisi la selectia dosarelor** au obligaţia de a achita taxa de concurs (50 lei) şi de a depune chitanţa la Serviciul RUNOS, SM si Informatica **până cel târziu ziua anterioara desfasurarii probei scrise**. Plata taxei se va face la caseria unitaţii în intervalul orar 08.00-14.00.

k) dosar plic.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în **formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.**

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Documentele prevăzute la lit. **b), c), d), e) și i)** precum și copia ***certificatului de încadrare într-un grad de handicap*** se prezintă însoțite de **documentele originale,** în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentul prevăzut la lit. **f)** poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), **anterior datei de susținere a probei scrise.**

CONDITII GENERALE PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT SAU TEMPORAR VACANT

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE:

Pentru postul de muncitor calificat:

- studii generale
- document (diploma/certificat/adeverinta) care atesta o calificare in meseria de croitor / confectioner produse textile/ lenjereasa, etc

Concursul se va desfaşura la sediul unităţii din str.G. Bariţiu nr. 36 conform următorului calendar:.

Data/Ora	Actiunea
- 28.10.2026-10.11.2026 intre orele 12.00-14.00	depunerea dosarelor de concurs
- 11.11.2026	selectia dosarelor de concurs
- 12.11.2026, ora 09.00	afişarea rezultatelor la selecţia dosarelor de concurs
- 12.11.2026 între 09.00-15.00	depunerea contestaţiilor pentru dosarele respinse la selecţie
- 13.11.2026	afişarea rezultatelor la soluţionarea contestaţiilor
- 18.11.2026, ora 09.00	**proba scrisă**
- 19.11.2026, ora 09.00	afişarea rezultatelor la proba scrisă
- 19.11.2026 intre orele 09.00-15.00	depunerea contestaţiilor pentru rezultatele obţinute la proba scrisă
- 20.11.2026	afişarea rezultatelor la soluţionarea contestaţiilor pentru rezultatele obtinute la proba scrisă
- 23.11.2026, ora 09.00	**proba interviu**
- 24.11.2026, ora 09.00	afişarea rezultatelor la proba interviu
- 24.11.2026 între orele 09.00-15.00	depunerea contestaţiilor pentru rezultatele obţinute la proba interviu
- 25.11.2026	afişarea rezultatelor la soluţionarea contestaţiilor pentru rezultatele obtinute la proba interviu
- 26.11.2026	afişarea rezultatelor finale ale concursului

Dosarele de concurs se depun la sediul unităţii, str. G. Bariţiu, nr. 36, Brasov, la Serviciul RUNOS, SM si Informatica intre orele 12.00-14.00.

Rezultatul **selecţiei dosarelor** (etapa eliminatorie), **rezultatele la proba scrisă, interviu si rezultatele la contestaţii** se vor afişa la sediul unităţii din str.G. Bariţiu nr. 36 şi pe pagina de internet **www.maternitatea.ro**.

Contestaţiile se pot depune la serviciul RUNOS, SM si Informatica respectând termenele legale prevăzute în calendarul de concurs.

Bibliografia şi fişele de post sunt afişate la sediul unităţii şi pe pagina de internet a unităţii: **www.maternitatea.ro**.

Pentru fiecare probă a concursului se stabileşte un punctaj de maximum 100 de puncte. Pentru a fi declaraţi admişi, candidaţii trebuie să obţină minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcţiilor contactuale de execuţie

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obţinute la proba scrisă şi la proba interviu.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant, candidatul care a obţinut cel mai mare punctaj dintre candidaţii care au concurat pentru acelaşi post, cu condiţia ca aceştia să fi obţinut punctajul minim necesar.

La rezultatele finale egale are prioritate candidatul care a obţinut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menţine, candidaţii aflaţi în această situaţie vor fi invitaţi la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câştigător.

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE LENJEREASA

1. Ordinul 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea unitatilor sanitare
   Capitolul I: Definitii
   Capitolul ll: Curatarea
   Capitolul lll: Dezinfectia
2. Ordin 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale:
   Capitolul I: Obiective si domenii de aplicare
   Capitolul ll: Definitii
   Capitolul V: Colectarea deseurilor medicale la locul de producere
   Capitolul VI: Ambalarea deseurilor medicale
3. Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor:
   - Cap. ll – Obligatii privind apararea impotriva incediilor;
     Sectiunea 1 – Obligatii generale;
     Sectiunea a 6 a – Obligatiile administratorului, conducatorului institutiei, utilizatorului si salariatului;
   - Cap. lV – Serviciile de urgenta voluntare si private;
   - Cap. Vl – Dispozitii finale.
4. Legea 319/2006 a sanatatii si securitatii in munca cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Ordinul MS 916/2006 – Normele de supraveghere, prevenire si control al infectiilor nosocomiale in unitatile sanitare:
   - Criterii de definire a infecţiilor nosocomiale
   - Aplicarea precauţiunilor universale, utilizarea echipamentului de protecţie, spălarea mâinilor.

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE SPALATOREASA

1. Ordin nr. 1025/2000 pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spalatorie pentru unitatile sanitare (emitent Ministerul Sanatatii).
   - Norme tehnice privind serviciile de spalatorie pentru unitatile medicale ;
   - Definitii ;
   - Responsabilitatile lucratorilor din spalatorie ;
   - Atributiile de baza ale partilor responsabile de asigurarea calitatii serviciilor de spalatorie;
   - Sortarea lenjeriei
   - Cantarirea lenjeriei
   - Procesele de: spalare, stoarcere, uscare, calcare a lenjeriei;
   - Depozitarea sin transportul lenjeriei curate;
   - Predarea lenjeriei curate catre sectii.
2. Ordinul 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea unitatilor sanitare
   Capitolul I: Definitii
   Capitolul ll: Curatarea
   Capitolul lll: Dezinfectia
3. Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor:
   - Cap. ll – Obligatii privind apararea impotriva incediilor;
     Sectiunea 1 – Obligatii generale;
     Sectiunea a 6 a – Obligatiile administratorului, conducatorului institutiei, utilizatorului si salariatului;
   - Cap. lV – Serviciile de urgenta voluntare si private;
   - Cap. Vl – Dispozitii finale.
4. Legea 319/2006 a sanatatii si securitatii in munca cu modificarile si completarile ulterioare.

Informaţii suplimentare la tel. 0374 542012 și pe www.maternitatea.ro

Manager,
Ec. Carapcea Ciprian