



ISO 9001
LL-C (Certification)



Consiliul Județean
Brașov



CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
„DR. IOAN AUREL SBÂRCEA”
B R A Ș O V, 500025, Str. G.Barițiu Nr.36
C.U.I. 4443183
E-mail : secretariat@maternitatea.ro
Tel 0374 542 012
Fax: 0368 202055

Nr. 9699

/ 07.09.2026

ANUNT ORGANIZARE CONCURS

Spitalul Clinic de Obstetrică și Ginecologie “Dr.I.A.Sbârcea” Brașov organizează, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizeaza

CONCURS

pentru ocuparea următoarelor posturi contractual vacante de execuție:

- 1 post contractual vacant, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi (în ture, conform graficului de lucru), de asistent medical MG-PL, la Sectia Neonatologie II, minim 6 luni vechime în funcția de asistent medical.

DOCUMENTELE SOLICITATE CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS conform art. 35, alin. 1 din Hotararea 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului atașat pe site www.maternitatea.ro;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019
- i) copie asigurare răspundere civilă, copie certificat de membru OAMGMAMR, copie aviz de liberă practică vizat pe anul în curs (pentru posturile de asistenți medicali);
- j) adeverința OAMGMAMR (pentru posturile de asistenți medicali);
- k) curriculum vitae, model comun european
- l) chitanța privind taxa de concurs cf. disp. 553/22.10.2025. Candidații admiși la selecția dosarelor au obligația de a achita taxa de concurs (150 lei) și de a depune chitanța la Serviciul RUNOS, SM si Informatica până cel târziu ziua anterioara desfasurarii probei scrise. Plata taxei se va face la caseria unității, zilnic în intervalul orar 12.00-14.00.
- m) dosar plic.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în **formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății**.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Documentele prevăzute la lit. b), c), d), e) și i) precum și copia **certificatului de încadrare într-un grad de handicap** se prezintă însoțite de **documentele originale**, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), **anterior datei de susținere a probei scrise**.

CONDITII GENERALE PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT SAU TEMPORAR VACANT

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE:

- diplomă de studii post liceale sanitare în specialitatea medicină generală.

- certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei (pentru persoanele care exercită profesia de asistent medical generalist) și asigurare malpraxis pe anul în curs.

- adeverință pentru participarea la concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R.

- adeverința de vechime în funcție conform cerințelor postului

Vechimea minimă de 6 luni în funcția de asistent medical se va calcula în echivalent normă întreagă (normă de lucru completă).

Concursul se va desfășura la sediul unității din str.G. Barițiu nr. 36 conform următorului calendar:

Data/Ora	Actiunea
- 10.09.2026-23.09.2026 între orele 12.00-14.00	depunerea dosarelor de concurs
- 24.09.2026	selectia dosarelor de concurs
- 25.09.2026, ora 09.00	afișarea rezultatelor la selecția dosarelor de concurs
- 25.09.2026 între 09.00-15.00	depunerea contestațiilor pentru dosarele respinse la selecție
- 28.09.2026	afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor
- 06.10.2026, ora 09.00	proba scrisă
- 07.10.2026, ora 09.00	afișarea rezultatelor la proba scrisă
- 07.10.2026 între orele 09.00-15.00	depunerea contestațiilor pentru rezultatele obținute la proba scrisă
- 08.10.2026	afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor pentru rezultatele obținute la proba scrisă
- 09.10.2026, ora 09.00	proba interviu
- 12.10.2026, ora 09.00	afișarea rezultatelor la proba interviu
- 12.10.2026 între orele 09.00-15.00	depunerea contestațiilor pentru rezultatele obținute la proba interviu
- 13.10.2026	afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor pentru rezultatele obținute la proba interviu
- 14.10.2026	afișarea rezultatelor finale ale concursului

Dosarele de concurs se depun la sediul unității, str. G. Barițiu, nr. 36, Brasov, la Serviciul RUNOS, SM si Informatica

Rezultatul **selectiei dosarelor** (etapa eliminatorie), **rezultatele la proba scrisă, interviu si rezultatele la contestații** se vor afișa la sediul unității din str.G. Barițiu nr. 36 și pe pagina de internet **www.maternitatea.ro**. Contestațiile se pot depune la Serviciul RUNOS, SM si Informatica respectând termenele legale prevăzute în calendarul de concurs.

Bibliografia și fișele de post sunt afișate la sediul unității și pe pagina de internet a unității: **www.maternitatea.ro**.

Pentru fiecare probă a concursului se stabilește un punctaj de maximum 100 de puncte. Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contactuale de execuție

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și la proba interviu.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La rezultatele finale egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE
pentru examenul de ocupare a postului asistent medical SECTIA NEONATOLOGIE II

TEMATICA

1. INGRIJIRI ACORDATE NOU-NASCUTULUI LA TERMEN SANATOS SI BOLNAV
2. PRINCIPIILE REANIMARII NEONATALE. PASII INITIALI AI REANIMARII. VENTILATIA CU PRESIUNE POZITIVA. MASAJUL CARDIAC EXTERN
3. INGRIJIRI ACORDATE NOU-NASCUTULUI PREMATUR
4. NORME DE SUPRAVEGHERE, PREVENIRE SI LIMITARE A INFECTIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE ÎN UNITĂȚILE SANITARE
5. NORME TEHNICE PRIVIND CURATAREA, DEZINFECTIA SI STERILIZAREA IN UNITATILE SANITARE
6. NORME TEHNICE PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATILE MEDICALE SI METODOLOGIA DE CULEGERE A DATELOR PENTRU BAZA NAȚIONALĂ DE DATE PRIVIND DEȘEURILE REZULTATE DIN ACTIVITĂȚI MEDICALE
7. DREPTURILE PACIENTULUI
8. ETICA SI DEONTOLOGIA PROFESIONALA
9. ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA ORDINULUI ASISTENTILOR MEDICALI GENERALISTI, MOASELOR SI ASISTENTILOR MEDICALI DIN ROMANIA.

BIBLIOGRAFIE

1. Ghid de neonatologie pentru asistente- Autori: Iulia Negrea, Geta Mitrea, Mihaela Patriciu, Ed. Medicala 2018- integral
2. Manual Reanimare Neonatala - Asociatia Americana de Pediatrie, EDITIA A 6-A, Editor John Kattwinkel, MD, FAAP, pag-1-158
3. Tratat de Ingrijiri Medicale pentru Asistentii Medicali Generalisti, Vol III, Ed. Universitara "Carol Davila", Bucuresti 2021, pag. 418-435
4. ORDIN nr. 1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
5. Ordin nr. 1226/03.12.2012 privind aprobarea Normelor tehnice de gestionare a deșeurilor rezultate din activitati medicale
6. Ordinul nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia
7. Legea drepturilor pacientului nr. 46 din 21 ianuarie 2003
8. Codul de etica si deontologie profesionala al asistentului medical si moaselor din Romania
9. Ordonanta de Urgenta nr. 144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania.

Manager,
Ec. Carapcea Ciprian

