



ISO 9001:2008

Registered

ROU/QMS/JAS-C0010/0768

**CONSILIUL JUDETEAN BRASOV**

**SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICA GINECOLOGIE**

**„DR.IOAN AUREL SBARCEA “**

**B R A S O V, 500025 G.Baritiu Nr.36**

**E-mail : [secretariat@maternitatea.ro](mailto:secretariat@maternitatea.ro)**

**Tel. 0368202012**

**Fax 0368202055**

Operator de date cu caracter personal nr. 15158

Nr. 4726/03.07.2017

**SE APROBĂ**  
MANAGER,  
Dr. Badea Valeria

**FISA POSTULUI**  
**Pentru postul de ASISTENT MEDICAL**

**CAPITOLUL I.**

**Date personale:** Nume.....  
Prenume.....  
Cod numeric personal.....  
Incadrare.....  
Studii.....

**CAPITOLUL II.**

**Sarcini organizatorice**

**Sectiunea I – Locul de munca: Spitalul Clinic Obstetrica Ginecologie**

**Dr.Ioan Aurel Sbarcea”**

**Compartiment: LABORATOR ANALIZE MEDICALE**

**Cerintele postului:**

- scoala sanitara, studii conform normelor legale - specialitatea laborator
- cunostinte operare PC
- asigurare malpraxis si certificat de membru eliberat de OAMGMAMR

**Sectiunea II – Timp de lucru:7 ore/zi, 35 ore/saptamana**

**Sectiunea III – Relatii:**

- a) **Ierarhice:**  
-este subordonat medicului sef de laborator
- b) **Functionale:**
- c) **De colaborare:**

**CAPITOLUL III – ATRIBUȚII**

Atributiile asistentilor medicali decurg din competentele certificate de actele de studii obtinute, ca urmare a parcurgerii unei forme de invatamant de specialitate recunoscuta de lege.

In exercitarea profesiei, asistentul medical are responsabilitatea actelor intreprinse in cadrul activitatilor ce decurg din rolul automat si delegat.

- pregateste fizic si psihic pacientul in vederea recoltarii, dupa caz;
- pregateste materialul necesar in vederea prelevarii produselor biologice;
- sterilizeaza materialele necesare investigatiilor de laborator;

- recolteaza produse biologice;
- preleveaza unele produse biologice necesare investigatiilor de laborator;
- prepara si pregateste coloranti, medii de cultura si anumiți reactivi necesari pentru tehnicile de laborator;
- prepara solutii dezinfectate;
- asigura autoclavarea produselor biologice;
- efectueaza tehnicile de laborator ( hematologice, biochimice, bacteriologice, parazitologice, serologice, toxicologice, etc.)
- respecta normele de pastrare si conservare a reactivilor de laborator, cu care lucreaza;
- acorda primul ajutor in situatii de urgenta (accidente produse in timpul recoltarii, etc.)
- intocmeste documentele (buletinele de analiza, inregistrarea rezultatelor de laborator, etc.)
- inmagazineaza datele de laborator pe calculator, dupa caz;
- raspunde de corectitudinea datelor inregistrate;
- intocmeste si comunica datele statistice din laboratorul clinic;
- asigura pastrarea si utilizarea instrumentarului si a aparaturii din dotare;
- supravegheaza si controleaza efectuarea curateniei si a dezinfectiei laboratorului;
- respecta normele igienico-sanitare, de protectie a muncii si PSI;
- utilizeaza si pastreaza in bune conditii, echipamentele si instrumentarul din dotare, supravegheaza colectarea materialelor si instrumentarului de unica folosinta utilizat si se asigura de depozitarea acestora in vederea distrugerii;
- respecta reglementarile in vigoare privind prevenirea, controlul si combaterea infectiilor asociate asistentei medicale;
- participa la realizarea programelor de educatie pentru sanatate;
- informeaza persoana ierarhic superioara asupra deteriorarii reactivilor si aparaturii din dotarea laboratorului;
- respecta secretul profesional si codul de etica al asistentului medical;
- se preocupa de actualizarea cunostintelor profesionale si de utilizare a echipamentelor, prin studiu individual sau alte forme de educatie continua;
- participa la procesul de formare a viitorilor asistenti medicali de laborator;
- respecta normele de protectia muncii si PSI;
- respecta prevederile regulamentului intern, ROF si Codului de etica si deontologie al spitalului;
- aplica procedurile stipulate de codul de procedura;
- aplica metodologia de investigatie-sondaj pentru determinarea cantitatilor produse pe tipuri de deseuri, in vederea completarii bazei de date nationale si a evidentei gestiunii deșeurilor.
- respectă și apără drepturile pacientului;
- respectă programul de muncă, respectă ordinea și disciplina la locul de muncă, folosește integral și cu maximă eficiență timpul de muncă.
- părăsirea locului de munca se poate face numai cu avizul șefului de secție sau medicului de gardă
- are obligația de a se prezenta în serviciu în deplină capacitate de muncă.
- declară imediat șefului de secție orice îmbolnăvire acută pe care o prezintă.
- respecta programarea concediilor de odihna.
- are obligatia de a aduce la cunostinta sefului ierarhic orice neregula, defectiune, anomalie sau alta situatie de natura de a constitui un pericol si orice incalcare a normelor de protectia muncii si de prevenire a incendiilor, constatate in timpul activitatii;
- are obligatia de a depune anual la biroul RUNOS: **certificatul de membru** ( vizat pe anul in curs si **polita de asigurare** ( ori de cate ori aceasta se modifica );
- are obligatia de a efectua **controlul medical** periodic conform Normelor in vigoare;
- respectă secretul profesional și confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestora. Nu este abilitat sa dea relații/informații privind activitatea desfășurată, iar în cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, transfer, detașare sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de muncă este atacabilă;
- raspunde de îndeplinirea atribuțiilor, îndatoririlor, sarcinilor ce le revin conform fișei postului, precum si a atribuțiilor ce le sunt delegate
- indeplinește orice alte sarcini venite pe cale ierarhică și care se încadrează în prevederile legale.

**Atribuții conf. Ordinului 1226 / 2012, privind gestionarea deșeurilor:**

**Asistența din unitățile sanitare are următoarele atribuții:**

- a) aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
- b) aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

**Atribuții privind supravegherea, prevenirea și limitarea a infecțiilor asociate asistenței medicale, conf. Ordin 1101/2016**

**Atribuțiile asistentei/sorei medicale responsabile de un salon:**

- implementează practicile de îngrijire a pacienților în vederea controlului infecțiilor;
  - se familiarizează cu practicile de prevenire a apariției și răspândirii infecțiilor și aplicarea practicilor adecvate pe toată durata internării pacienților;
  - menține igiena, conform politicilor spitalului și practicilor de îngrijire adecvate din salon;
  - monitorizează tehnicile aseptice, inclusiv spălarea pe mâini și utilizarea izolării;
  - informează cu promptitudine medicul de gardă în legătură cu apariția semnelor de infecție la unul dintre pacienții aflați în îngrijirea sa;
  - inițiază izolarea pacientului și comandă obținerea specimenelor de la toți pacienții care prezintă semne ale unei boli transmisibile, atunci când medicul nu este momentan disponibil;
  - limitează expunerea pacientului la infecții provenite de la vizitatori, personalul spitalului, alți pacienți sau echipamentul utilizat pentru diagnosticare;
  - menține o rezervă asigurată și adecvată de materiale pentru salonul respectiv, medicamente și alte materiale necesare îngrijirii pacientului;
  - identifică infecțiile asociate asistenței medicale;
  - investighează tipul de infecție și agentul patogen, împreună cu medicul curant;
  - participă la pregătirea personalului;
  - participă la investigarea epidemiilor;
  - asigură comunicarea cu instituțiile de sănătate publică și cu alte autorități, unde este cazul.
- răspunde pentru respectarea prevederilor Ordinului 961/2016, pentru aprobarea Normelor Tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare**

**CAPITOLUL IV – COMPETENTE**

- asistent medical laborator analize medicale

**CAPITOLUL V – RESPONSABILITATI**

- Răspunde pentru nerespectarea și neindeplinirea atribuțiilor ce îi revin prin fișa postului și anexele acesteia.

**Medic primar șef**

**Angajat**

**Am luat la cunostință**

**Data**